

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Кыргызская государственная академия физической культуры и спорта

РЕКОМЕНДОВАНО

Учебно-методическим советом КГАФКиС
протокол № 2 от 28 ноября 2018 г.

Председатель УМС КГАФКиС

 Т.Н. Шевченко

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом КГАФКиС
протокол № 4 от 29 ноября 2018 г.

Председатель УС КГАФКиС

ректор  И.Т. Иманалиев



Кодекс профессиональной этики

преподавателя и студента

**Кыргызской государственной академии физической культуры и спорта и
колледжа КГАФКиС**

Бишкек 2018 г.

Для служебного пользования

Кодекс профессиональной этики преподавателя и студента Кыргызской государственной академии физической культуры и спорта и колледжа КГАФКиС

г. Бишкек: КГАФКиС.2018 г.- 9 стр.

Настоящий Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Уставом КГАФКиС.

Составитель: юрист правового отдела **Гуляева С.В.**

Содержание:

	Стр.
Введение	3
I Базовые понятия	3
II Общие положения. Цели и задачи Кодекса	3
III Нормы этического поведения преподавателей, сотрудников, Студентов КГАФКиС и колледжа ФКиС	4
IV Конфликт интересов	8
V Комитет этики КГАФКиС и колледжа ФКиС	9
VI Заключение	9

ВВЕДЕНИЕ

Кодекс профессиональной этики преподавателя и студента Кыргызской государственной академии физической культуры и спорта и колледжа ФКиС (далее Кодекс КГАФКиС и колледжа ФКиС, Кодекс) является сводом правил служебной этики, этических принципов, и нравственных ценностей, устанавливающим обязательные правила взаимоотношений всего персонала и студентов, принятых в Академии и колледже.

Кодекс профессиональной этики преподавателя и студента КГАФКиС, колледжа - кодекс корпоративной культуры - един для всего коллектива.

I. БАЗОВЫЕ ПОНЯТИЯ

Кодекс- свод правил, принципов, убеждений.

Корпоративная культура - это система общих социальных интересов, убеждений, норм поведения, установок и ценностей, которые являются правилами и стандартами, определяющими, как должны работать и вести себя сотрудники и обучающиеся. Нормы корпоративной культуры должны разделяться подавляющим большинством коллектива.

Миссия — представление о назначении вуза как высшего образовательного учреждения в общей структуре образования Республики.

Деловая этика — совокупность этических норм и принципов, которыми руководствуются работники в своей деятельности.

Деловой этикет — порядок поведения работников, включающий систему регламентированных правил поведения в различных деловых ситуациях, в том числе при деловой переписке, деловом общении, приеме на работу, обращении к руководству и т. д.

Конфликт интересов — ситуация выбора между интересами всего коллектива в целом и интересами отдельного субъекта или группы субъектов или отдельных социальных групп, участвующих в корпоративных отношениях.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ КОДЕКСА

2.1 Настоящий Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Законом «Об образовании», Уставом КГАФКиС.

2.2. Кодекс вводится с целью создания, укрепления и развития корпоративной культуры Академии, колледжа, сплачивающий коллектив.

2.3. Кодекс, определяя базовые этические основы деятельности сотрудников, устанавливает принципы и нормы поведения сотрудников на рабочем месте, определяет правила взаимоотношений в коллективе, а также взаимоотношений сотрудников с обучающимися, органами власти, юридическими и физическими лицами. Основной задачей документа является формирование и внедрение в социальную среду академии принципов и норм корпоративной этики, направленных на разрешение нравственно-этических проблем и спорных ситуаций, предотвращения различных злоупотреблений в коллективе.

2.4. В реализации развития корпоративной культуры КГАФКиС и колледжа ФКиС:

- Стремится к обеспечению высокого качества образования путем активного внедрения научных исследований в структуру образовательного процесса;
- Обеспечивает необходимые условия для достижения студентами и аспирантами высокого культурного и образовательного уровня;
- Поощряет атмосферу академической свободы и взаимопонимания, создает

условия, способствующие эффективной реализации интеллектуального, профессионального и личностного потенциала сотрудников, интеграции исследовательской деятельности преподавателей, аспирантов и студентов;

- Песвязи с выпускниками, стремится обеспечить их высокий профессиональный и общественный статус;

- Руководствуется в управлении принципами коллегиальности и сотрудничества.

2.5. **Принципы Кодекса.** Таковыми, в частности, являются:

- принцип законности;
- принцип честности и порядочности;
- принцип взаимного доверия;
- принцип вежливости и толерантности;
- принцип справедливости и объективности;
- принцип компетентности и профессионализма;
- принцип добросовестности и ответственности;
- принцип партнерства и взаимопомощи;
- принцип взаимоуважения;
- принцип почтительности.

III. НОРМЫ ЭТИЧЕСКОГО ПОВЕДЕНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, СТУДЕНТОВ, СОТРУДНИКОВ КГАФКиС И КОЛЛЕДЖА ФКиС

3.1. Кодекс профессиональной этики преподавателя

Кодекс профессиональной этики преподавателя КГАФКиС и колледжа ФКиС - есть система моральных норм, обязательств и требований добросовестного поведения, основанная на общепризнанных нравственных принципах и нормах общества и государства.

Главное направление деятельности преподавателя - работа со студентами, забота об их образованности и культуре, воспитание истинных патриотов своей Родины. Педагогическая этика - это совокупность норм и правил поведения педагога, обеспечивающая нравственный характер педагогической деятельности и взаимоотношений, обусловленных педагогической деятельностью.

Исходным для профессиональной этики является понятие профессионального долга. Специфика профессионального долга определяется характером обязанностей, возлагаемых на представителя педагогической профессии. Профессиональный долг может противоречить личным, а иногда общественным интересам. Выбирая тот или иной вариант поведения, преподаватель или жертвует меньшим благом для достижения большего, или ищет пути для их гармоничного сочетания, если речь идет о равновеликих нравственных ценностях.

Общие принципы профессиональной этики преподавателя включают:

- беспристрастность, объективность;
- конфиденциальность;
- должное старание;
- точное исполнение профессиональных обязанностей;
- избегание потенциальных или явных конфликтов.

3.1.1. Исходя из общих принципов профессиональной этики, преподаватель должен быть:

- Профессионалом, постоянно работающим над повышением своих теоретических знаний и педагогического мастерства, активно вести исследовательскую и научную деятельность на основе честного поиска знаний, должным образом обеспечивая доказательность, беспристрастность суждений и добросовестность при сообщении результатов;

- Честным и беспристрастным в профессиональной оценке своих коллег и студентов;
- Образцом порядочности и интеллигентности, морали и нравственности, активным пропагандистом государственности, принципиальным противником любых проявлений межнациональных и межэтнических распрей, коррупции, недисциплинированности и безответственности;
- Требовательным к себе, к своим словам и поступкам, открыто признавать свои ошибки и добросовестно их исправлять;
- Личным примером доказывать студентам необходимость соблюдения правил трудовой и учебной дисциплины, уважительного отношения к коллегам.

3.1.2. Преподаватель обязан:

- Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных: предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- Демонстрировать образцовый внешний вид и соответствующие знания преподаваемого предмета;
- Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений, уважать честь и достоинство человека и гражданина независимо от происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или любых иных обстоятельств;
- Развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающего культуру здорового и безопасного образа жизни;
- Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- Систематически повышать свой профессиональный уровень;
- Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя;
- Проходить в установленном законодательством КР порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда и техники безопасности;
- Заботится о культуре своей речи и общения;
- При оценке поведения и достижений студентов должен стремиться укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- Быть одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим обучающимся;
- Соблюдать Устав ВУЗа, положение о структурном подразделении, правила внутреннего трудового распорядка, этические правила поведения профессорско-преподавательского состава,

3.1.3. Преподавателю не следует:

- Отвлекать педагогических работников в учебное время от их непосредственной работы, для выполнения разного рода мероприятий и поручений, не связанных с производственной деятельностью;
- Приглашать на занятия посторонних лиц без согласования с руководителем

ВУЗа или проектора по УР;

- Делать педагогическим работникам замечания по поводу их работы во время проведения занятий и в присутствии учащихся;
- Использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции КР;
- Изменять по своему усмотрению расписание занятий;
- Отменять, изменять продолжительность занятий и перерывов(перемен) между ними;
- Злоупотреблять своим служебным положением.

3.2. Кодекс студента КГАФКиС и колледжа ФКиС

Каждый обучающийся в КГАФКиС, колледже – часть сообщества, а потому должен отвечать не только современным требованиям к профессиональному уровню, но и высоким нравственным нормам.

Кодекс студента рассматривается как система общеобязательных правил поведения в повседневной учебной и воспитательной работе обучающихся.

3.2.1. Студент КГАФКиС и колледжа ФКиС:

- Соблюдает Конституцию и законы КР, Устав КГАФКиС, «Правила внутреннего распорядка», «Правила проживания в общежитии КГАФКиС» и другие нормативные положения, регулирующие деятельность, права и обязанности студентов;
- Знает и чтит государственные символы Кыргызской Республики, национальную культуру, историю и государственность, бережно хранит и приумножает традиции ВУЗа, колледжа;
- Проявляет вежливость, корректность и внимательность в общении с администрацией КГАФКиС, преподавателями, сотрудниками и с другими студентами ВУЗа и колледжа;
- Относится с уважением к любому человеку независимо от его происхождения и национальности, социального статуса, религиозных или мировоззренческих убеждений;
- Соблюдает этику студента, постоянно работает над повышением своего интеллектуального и культурного уровня;
- Уважает и защищает национальные традиции и национальное достоинство кыргызов и других народов, проживающих в Кыргызской Республике;
- Приветствует преподавателя стоя;
- Добросовестно относится ко всем видам учебных занятий и формам контроля;
- Соблюдает чистоту и порядок в учебных корпусах, спортивных залах, общежитиях и на всей территории Академии, колледжа;
- Заботиться о культуре своей речи и стиле общения;
- Соблюдает тишину в библиотеке, учебных аудиториях и других помещений общего досуга, предназначенных для учебной, тренировочной и научной деятельности;
- Заботится о сохранности имущества КГАФКиС, колледжа и пресекает проявления вандализма на его территории;
- Бережно относится к библиотечно-информационным ресурсам ВУЗа, не допуская небрежного или вредительского отношения к ним;
- Опрятно выглядит, его внешний вид соответствует эстетическим нормам. Юноши, войдя в академию, колледж, должны снять головные уборы (кроме национального головного убора колпака);
- Ведет и пропагандирует здоровый образ жизни, стремится к повышению

своего культурного, нравственного и физического уровня, принимает активное участие в общественно-культурной, научной и спортивной жизни ВУЗа, колледжа;

- Отключает на занятиях мобильный телефон;

3.2.2. Студент КГАФКиС, колледжа строго выполняя свои учебные обязанности, не допускает:

- Плагиат;
- Подлог;
- Использование шпаргалок, списывание и подсказки на всех этапах разных форм контроля знаний;
- Использование родственных или служебных связей для получения более высокой оценки;
- Взятничество;
- Обман преподавателя и неуважительное отношение к нему;
- Прогулов и опозданий без уважительной причины;
- Противоправных поступков как в Академии, так и за её пределами;
- Пререканий во время занятий;
- Громких разговоров и прочего шума в коридорах академии во время занятий и перемен;
- Обсуждения с преподавателем чьих-либо баллов кроме собственных;
- Распространения информации, направленной на дестабилизацию порядка в стране, а также участие в несанкционированных собраниях, демонстрациях, митингах, пикетах, акциях и шествиях;
- Воздерживается от участия в какой-либо деятельности, противоречащей интересам ВУЗа, колледжа, наносящей урон имиджу и репутации КГАФКиС, колледжу;
- Обнаружив нарушение положений Кодекса, пытается пресечь его собственными силами или извещает об этом органы студенческого самоуправления или администрацию ВУЗа.

3.3. Кодекс профессиональной этики сотрудников КГАФКиС и колледжа ФКиС

3.3.1. Общие положения. Кодекс профессиональной этики сотрудников (правила служебной этики) определяет базовые этические основы деятельности сотрудников: устанавливает принципы и нормы поведения сотрудников на рабочем месте, определяет правила взаимоотношений в коллективе, а также взаимоотношений сотрудников с обучающимися, органами власти, юридическими и физическими лицами.

3.3.2. Сотрудники КГАФКиС и колледжа ФКиС должны:

- Руководствоваться принципом законности, требованиям Конституции, законов и иных нормативных правовых актов КР, соблюдать Устав ВУЗа, правила внутреннего трудового распорядка;
- Быть приверженными политике и миссии ВУЗа последовательно проводить ее в жизнь, своими действиями укреплять общий имидж ВУЗа и не допускать совершения действий, способных его дискредитировать;
- Добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности, эффективно использовать для этого свое рабочее время;
- Не допускать использования служебной информации в корыстных и иных личных целях;
- Способствовать своим отношением к делу и личным поведением созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в коллективе;
- Уважать честь и достоинство человека и гражданина независимо от происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или любых

иных обстоятельств;

➤ Быть честными, справедливыми, скромными, соблюдать общепринятые морально-этические нормы, в обращении с коллегами и студентами проявлять вежливость и корректность, соблюдать деловой этикет, уважать правила официального поведения;

3.3.3. Сотруднику КГАФКиС и колледжа ФКиС не следует:

➤ Допускать по отношению к подчиненным работникам необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бестактности, некорректного поведения;

➤ Использовать служебное положение и связанные с ним возможности в личных и общественных интересах, а так же в интересах религиозных объединений и других некоммерческих организаций.

➤ При невозможности прийти на работу своевременно сотрудник должен известить своего непосредственного руководителя или начальника отдела кадров по возникшим проблемам заблаговременно. В случае обстоятельств, временной нетрудоспособности (болезни), предупредить об открытии листа нетрудоспособности непосредственного руководителя или начальника отдела ОК.

Общие правила поведения сотрудников в академии и в колледже ФКиС

3.3.4. Сотрудники КГАФКиС и колледжа ФКиС должны:

➤ При проведении деловых совещаний придерживаться следующих норм деловой этики:

- участники совещания должны прибыть на совещание без опоздания и заблаговременно занять отведенные места, отключить звуковой сигнал сотового телефона;

- во время совещания не допускается вести переговоры, отвлекающие участников и мешающие работе совещания, рассматривать посторонние документы или заниматься делами, не относящимися к работе совещания, разговаривать по телефону;

➤ В отношениях с обучающимися:

- не унижать честь и достоинство обучающихся ни по каким-либо основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей;

- проявлять позитивную и обоснованную требовательность по отношению к обучающимся;

- не злоупотреблять своим служебным положением, используя обучающихся для каких-либо услуг или одолжений в личных целях;

➤ В деловых отношениях между руководителями и подчиненными:

- проявлять при обсуждении служебных вопросов тактичность, доброжелательность и сдержанность, уметь выслушивать доводы собеседника;

- не унижать и не задевать достоинства сотрудника, высказывая критические замечания в его адрес;

- не переносить свои негативное эмоциональное состояние на отношения с коллегами и не давать повода воспринимать его как неуважение к ним;

- выслушивать своего подчиненного и реагировать соответствующим образом (согласно политики открытых дверей).

VI. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ (ТРУДОВЫЕ СПОРЫ)

4.1. Все разногласия сотрудников решаются их непосредственным руководителем или в сотрудничестве с руководством Академии и колледжа ФКиС, недопустимо делать какой бы то ни было конфликт достоянием третьих лиц;

4.2. В случае возникновения трудных этических ситуаций во взаимоотношениях «студент-студент», «студент-преподаватель», «студент-администрация» и т. п., и невозможности разрешить конфликт административно-воспитательными методами, их рассмотрение возлагается на Комитет по этике КГАФКиС;

4.3. Не подлежат рассмотрению Комитета согласно Закона «О порядке

рассмотрения обращений физических и юридических лиц КР»:

- анонимное обращение, за исключением случаев, когда в таком обращении содержатся сведения о готовящихся или совершенных уголовных правонарушениях либо об угрозе государственной или общественной безопасности и которое подлежит немедленному перенаправлению в государственные органы в соответствии с их компетенцией;

- обращение, в котором не изложена суть вопроса.

V. КОМИТЕТ ЭТИКИ КГАФКиС И КОЛЛЕДЖА ФКиС

5.1. Комитет этики КГАФКиС и колледжа ФКиС (далее Комитет) обеспечивает контроль за соблюдением студентами и работниками КГАФКиС моральных и правовых норм настоящего Кодекса;

5.2. Комитету предоставляется право получать и рассматривать заявления о нарушении данного Кодекса. Решение Комитета имеет рекомендательный характер;

5.3. В своей работе Комитет руководствуется Конституцией КР, Законом «О высшем образовании КР», ТК КР, Уставом КГАФКиС и другими действующими нормативно - правовыми актами.

5.4. Главными задачами Комитета являются:

➤ Контроль за соблюдением этических норм и правил поведения всего сообщества Академии и, колледжа ФКиС;

➤ Обеспечение объективного, беспристрастного, полного и всестороннего расследования обстоятельств, совершенного преподавателем, сотрудником или студентом академии, колледжа, проступка, противоречащего нормам Кодекса;

➤ Рассмотрение документов по проблемам воспитания студенческого сообщества;

➤ Проведение анкетирования и опроса на воспитательную тематику, подготовка на их основе предложений по совершенствованию организации и проведения воспитательной работы среди студентов;

➤ Анализ тематической направленности репертуарных планов студенческого коллектива художественной самодеятельности и внесения предложений о соответствии их содержания базовым положением национально-патриотического воспитания;

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

6.1. Требования настоящего Кодекса должны соблюдаться всеми членами коллектива КГАФКиС и колледжа ФКиС:

➤ Преподавателями и сотрудниками - независимо от должности и стажа работы;

➤ Студентами – независимо от формы и периода обучения.

6.2. Незнание или непонимание этических норм, утвержденных настоящим Кодексом, не освобождает от ответственности за их нарушение.

6.3. Изменения и дополнения в Кодекс вносятся по представлению Комитета этики и утверждаются решением Ученого совета академии.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

Проректор по гос. языку и международным связям

Проректор по научной работе

Проректор по СВР

Проректор по АХР

Т.Н. Шевченко

А.О. Кармышаков

Т.М. Тулекеев

М.И. Тагаев

С.А. Бережнов