

Министерство образования и науки Кыргызской Республики

Кыргызская государственная академия физической культуры и спорта

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Учебно-методическим советом КГАФКиС  
протокол № 4 от «21» февраля 2019 г.

Председатель УМС

 Шевченко Т.Н.

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом КГАФКиС

Протокол № 7 от «28 » февраля 2019 г.

Председатель Ученого совета,

Ректор КГАФКиС

 Т.Т. Иманалиев



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О повышении квалификации в Кыргызской государственной академии  
физической культуры и спорта (КГАФКиС)**

Бишкек – 2019 г.

Для служебного пользования

Положение о повышении квалификации ППС в КГАФКиС - Бишкек: КГАФКиС,  
2019 г. – 5 стр.

Составитель: главный специалист отдела качества КГАФКиС Бирназарова Ч.С.

Содержание:

|                                                    | Стр. |
|----------------------------------------------------|------|
| 1 Общие положения.....                             | 3    |
| 2 Цели и задачи.....                               | 3    |
| 3 Функции повышения квалификации.....              | 4    |
| 4 Организация системы повышения квалификации ..... | 4    |

## **1. Общие положения**

1.1. Общее руководство по повышению квалификации профессорско - преподавательского состава (далее – ППС) Кыргызской Государственной Академии физической культуры и спорта (далее-Академия) осуществляет проректор по учебной работе Академии.

1.2. Работа по повышению квалификации ППС осуществляется в соответствии с Конституцией КР, Трудовым кодексом КР, законом КР «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Правительства КР, Министерства образования и науки КР, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего профессионального образования, Уставом КГАФКиС, решениями Ученого совета Академии, приказами и распоряжениями ректора, настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи.**

2.1. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, научных, педагогических работников и сотрудников (учебно-вспомогательного персонала) Академии является важнейшим фактором совершенствования образовательной деятельности Академии и осуществляется в целях повышения качества образования и удовлетворения потребностей работников в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте, повышении педагогического мастерства.

2.2. Основной целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний и навыков преподавательского состава Академии в связи с повышением требований и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, а также расширение общего кругозора ППС.

2.3. Повышение квалификации имеет своими основными задачами:

- удовлетворение потребностей республики, академии в качественной подготовке, повышении квалификации и переподготовке педагогических кадров и специалистов;
- разработку предложений по совершенствованию организации повышения квалификации и переквалификации педагогических кадров;
- обобщение и распространение новейшего опыта организации учебного процесса, научно-методической работы, инновационных форм и методов обучения;
- выполнение научных исследований по актуальным проблемам повышения квалификации;
- совершенствование психологических и воспитательных аспектов работы со студентами, путем повышения психолого-педагогической подготовки преподавателей;
- развитие у слушателей способностей к профессиональному решению педагогических, организационных и управленческих задач;
- повышение квалификации педагогических кадров по перспективным направлениям развития технологий обучения;
- привлечение для обеспечения учебного процесса в данной программе видных ученых и деятелей и т.д.

### **3. Функции повышения квалификации**

К функциям повышения квалификации относятся:

- удовлетворение потребностей системы образования в педагогических кадрах высокой квалификации и постоянное поддержание данного уровня с учетом изменения социально-экономических условий и сменяемости специалистов.
- реализация кадровой политики и выполнение научно-исследовательской работы Академии в условиях рыночных отношений и обострения конкуренции на рынке образовательных услуг.
- обеспечение возможности участия кадрового состава в повышении квалификации для прохождения по конкурсу.

### **4. Организация системы повышения квалификации**

4.1. Непосредственное функционирование системы повышения квалификации ППС и вспомогательного персонала возлагается на отдел качества.

4.2. Повышение квалификации может проводиться в ведущих вузах, институтах повышения квалификации, межотраслевых региональных центрах повышения квалификации и переподготовки кадров Кыргызской Республики, профильных организациях и предприятиях, и за рубежом.

4.3. Отдел качества образования – решает вопросы, связанные с регулярностью повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и сотрудников на всех уровнях: кафедральном, внутри вузовском и вне вуза. Выбор учреждения для прохождения повышения квалификации определяет главный специалист ОКО с учетом квалификации и должности работника.

4.4. Повышение квалификации проводится в следующих формах:

- курсы повышения квалификации или переподготовка по соответствующему направлению деятельности;
- стажировки в сторонних предприятиях и организациях;
- участие в работе тематических и проблемных семинаров;
- открытые уроки, взаимопосещение занятий ведущих и опытных преподавателей.

4.5. Повышение квалификации может осуществляться с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы и по индивидуальному графику обучения.

4.6. Финансирование повышения квалификации осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств КГАФКиС, внебюджетных средств учебных подразделений, за счет привлеченных средств.

4.7. По итогам повышения квалификации выдаются документы установленного образца:

- сертификат о повышении квалификации;
- свидетельство(диплом) о профессиональной переподготовке кадров.

4.8. Результатом повышения квалификации научно-педагогических работников и сотрудников является использование полученных знаний, умений и навыков в учебном процессе при:

- разработке курса лекций;
- издании методических указаний;
- издании методических пособий;

- разработке программ нового курса;
- проведении семинара, мастер-класса, открытого занятия и др.;
- написании статей, параграфов и глав диссертации и т.п.;
- использовании инновационных новинок в лабораторном практикуме;
- других видах деятельности.

4.8. Результативность повышения квалификации контролируется проректором по учебной работе.