

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА

РЕКОМЕНДОВАНО

Учебно-методическим советом КГАФКиС
протокол № 4 от «21» февраля 2019 г.
Председатель УМС

 Шевченко Т.Н.



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом КГАФКиС
Протокол № 7 от «28» февраля 2019 г.

Председатель Ученого совета,
Ректор КГАФКиС

 Т.Т. Иманалиев

ПОЛОЖЕНИЕ

**о факультете Кыргызской государственной академии физической культуры
и спорта (КГАФКиС)**

Бишкек – 2019 г.

Для служебного пользования

Положение о факультете Кыргызской государственной академии физической культуры и спорта (КГАФКиС).

г. Бишкек: КГАФКиС, 2018 г.- 6 стр.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Положением о факультете высшего учебного заведения Кыргызской республики, Уставом КГАФКиС.

Составитель: и.о. декана факультета педагогического и НВС, д.п.н, профессор
Токсонбаев Р.Н.

Содержание:

	Стр.
1 Общие положения	3
2 Задачи факультета.....	3
3 Руководство факультетом.....	4
4 Совет факультета.....	6

1. Общие положения

1.1. Факультет является учебно-научным, административным подразделением КГАФКиС и реализует профессиональные образовательные программы высшего, профессионального образования по одному профилю или нескольким профилям, проводит научно-исследовательскую деятельность в соответствующих областях науки.

1.2. Факультет может объединять кафедры, учебные лаборатории и научно-исследовательские лаборатории, осуществляющие учебные и научно-исследовательские работы по профилю факультета и другие подразделения.

1.3. Факультет осуществляет общее руководство учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, научно-методической деятельностью, а также профессионально - педагогической практики студентов кафедр, лабораторий и других подразделений.

1.4. Целесообразность организации того или иного факультета определяется руководством КГАФКиС самостоятельно в пределах имеющегося объема финансовых средств.

1.5. Факультет организуется приказом руководителя академии на основании решения ученого совета вуза об открытии факультета при наличии:

- материально-технической базы и баз производственной практики;
- соответствующего учебно-методического и информационного обеспечения учебного процесса;
- профессорско-преподавательского состава и состава научно-педагогических кадров, способных к проведению учебных, учебно-методических и научно-исследовательских работ, а так же учебно-тренировочных занятий;
- кафедр, обеспечивающих преподавание на должном научно-теоретическом, практическом, методическом и организационном уровне дисциплин, изучение которых предусмотрено в профессиональных образовательных программах по направлениям и профилям высшего профессионального образования;
- не менее 100 человек приведенного контингента студентов.

1.6. Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании", другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, Уставом КГАФКиС и настоящим Положением, утвержденным руководителем академии.

1.7. Структура и штатное расписание факультета утверждаются КГАФКиС в соответствии с действующим законодательством.

2. Задачи факультета

Задачами факультетов КГАФКиС являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, физическом, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- развитие фундаментальных, естественных и прикладных наук посредством совместной творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использования полученных результатов в учебно-воспитательном процессе;

- подготовка специалистов с высшим образованием, а также научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- формирование у студентов гражданской позиции и трудолюбия, развитие дисциплинированности, ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение интеллектуального потенциала государства.
- Совершенствование и пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта.

3. Руководство факультетом

3.1. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан факультета, назначаемый на контрактно-конкурсной основе приказом руководителя вуза сроком до 5 лет, избранный на общем собрании профессорско-преподавательского состава факультета вуза из числа специалистов, имеющих ученую степень и звания соответствующего профиля и квалификации, тайным голосованием.

3.2. При организации и реорганизации (разделение, объединение и перепрофилирование) факультета до проведения выбора декана факультета в установленном порядке приказом руководителя вуза назначается исполняющий обязанности декана факультета.

3.3. Декан факультета, действуя от имени факультета в пределах полномочий, определенных Уставом академии и настоящим Положением:

- представляет факультет во всех организациях и учреждениях;
- участвует в работе структурных подразделений академии, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности академии и факультета;
- планирует работу факультета и распределяет ее между сотрудниками факультета в соответствии с их утвержденными функциональными обязанностями;
- осуществляет руководство учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, научно-методической деятельностью кафедр, лабораторий и других подразделений факультета;
- несет полную ответственность за соблюдение требований государственных образовательных стандартов при реализации профессиональных образовательных программ высшего образования;
- осуществляет контроль за учебным процессом, ходом проведения педагогических практик студентов и воспитательной работой среди студентов;
- руководит составлением расписаний учебных занятий, графика учебного процесса и осуществляет контроль за их исполнением;
- организует контроль за проведением самостоятельной работы студентов, текущим (рейтинговым) (в течение семестра) и итоговым (в конце каждого семестра) контролем знаний студентов, анализирует их итоги и готовит отчет руководству академии с предложениями по улучшению учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы на факультете;

- переводит студентов с курса на курс, допускает студентов-выпускников к сдаче итоговой государственной аттестации и организует проведение итоговой государственной аттестации в установленном порядке;
- представляет руководству вуза рапорт с указанием причины отчисления студентов, о предоставлении студентам академических отпусков от учебы, о восстановлении в число студентов лиц, ранее отчисленных из данного вуза, и о переводе студентов, ранее обучавшихся в другом вузе;
- представляет предложения руководству вуза о назначении стипендии студентам факультета;
- координирует работу кафедр по разработке учебников, учебных и методических пособий, организации творческих работ студентов, проводимых на кафедрах, научно-исследовательских и учебных лабораториях, научных кружках и в других подразделениях факультета;
- координирует работу по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;
- представляет руководству академии предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников факультета, их моральному и материальному поощрению, а также о мерах дисциплинарного воздействия;
- представляет руководству академии предложения по формированию структуры и штатного расписания кафедр и факультета;
- решает совместно с другими структурными подразделениями академии вопросы обеспечения необходимых условий для учебно-воспитательной, методической и научно-исследовательской работы, а так же проведения учебных сборов студентов по видам спорта вне стен академии;
- принимает участие в рассмотрении на кафедрах диссертаций на соискание ученой степени, представляемых к защите сотрудниками факультета или по поручению руководства вуза - другими соискателями;
- организует рассмотрение на кафедрах рукописей учебников, учебных пособий, проектов учебных программ дисциплин, подготовленных сотрудниками факультета, и по поручению руководителя вуза - подготовленных в другом вузе;
- поддерживает связи с выпускниками вуза и аспирантами, докторантами - выпускниками факультета;
- участвует в установленном порядке в организации приема в вуз;
- устанавливает творческие связи со структурными подразделениями вузов, организациями, предприятиями, фирмами, учреждениями в целях изучения, обобщения и распространения опыта, новых инновационных технологий обучения, организации совместных научных исследований, конструкторских и других разработок, повышения квалификации специалистов с высшим образованием, а также проведения конференций, семинаров и других мероприятий;
- устанавливает связи со структурными подразделениями вузов зарубежных стран по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а также с зарубежными научно-исследовательскими организациями по научному направлению факультета;
- готовит отчет о деятельности факультета за каждый учебный год и представляет на рассмотрение ученого совета КГАФКиС.

3.4. На факультете КГАФКиС могут создаваться отделения по формам обучения, возглавляемые заместителем декана, в пределах имеющихся у вуза финансовых средств.

3.5. Заместитель декана назначается приказом руководителя вуза по представлению декана факультета из числа лиц, имеющих ученую степень или ученое звание.

4. Совет факультета

4.1. Общее руководство факультетом в части учебной, научно-исследовательской, учебно-методической деятельности, комплектования и подготовки научно-педагогических кадров осуществляет выборный орган - Совет факультета.

4.2. Председателем совета факультета является декан факультета.

4.3. Состав совета факультета, его функции и полномочия определяются Положением о совете факультета КГАФКиС, утвержденным Ученым советом академии.